

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - СМОЛЯН



ЗАПОВЕД

№ 172/17.11.2020 год.

На основание чл. 93, ал. 1, т. 1, чл.2, ал.3 от ЗИД на ЗМДВИП и във връзка с ограничаване опасността от разпространение и зараза с „корона вирус“ COVID-19 и предвид усложнената епидемична обстановка в страната през последните дни

НАРЕЖДАМ:

ОТМЕНЯМ Заповед №166/23.10.2020 г. и вместо нея **НАРЕЖДАМ:**

1. Определям присъствени дни за съдиите от Административен съд – Смолян само деня в който имат насрочени за разглеждане дела в открити съдебни заседания, както и деня определен за открити съдебни заседания на касационен състав, при участие в такъв.

В останалите дни съдиите ще работят дистанционно в домашни условия, като за целта системният администратор - инж. Слави Иванов да предостави пароли за достъп и дистанционна работа с Апис-право на личните компютри на съдиите за използване при подготовка на съдебни актове, както достъп до деловодната система на съда за проверка на протоколи от открити съдебни заседания. Върху протоколите от открити съдебни заседания да се работи само в АСУД.

2. **ЗАБРАНЯВАМ** на съдиите да насрочват открити съдебни заседания в дните различни от определените им със Заповед №83/15.05.2020 г.

3. Съдебните деловодители от Административен съд – Смолян ще работят присъствено в съда по утвърден от мен график.

4. Съдебните секретари от Административен съд – Смолян ще работят присъствено в съда по утвърден от мен график, в останалите дни ще работят дистанционно в домашни условия, като за целта системният администратор - инж. Слави Иванов да предостави достъп до деловодната система на съда на личните компютри на съдебните секретари.

5. Ежедневно физическо присъствие в сградата на съда се разрешава на следните съдебни служители:

- Миглена Каймаканова – административен секретар;
- Елена Киндова – призовкар;
- Маруся Стоянова – призовкар;
- Виткана Кехайова – куриер-чистач;

6. Служителите от обща администрация на Административен съд – Смолян в режим на работа както следва:

- Росица Крайчева – главен счетоводител – дистанционна работа от вкъщи и при необходимост присъствен режим на работа;
- Слави Иванов – системен администратор – дистанционна работа от вкъщи и при необходимост присъствен режим на работа;
- Христо Бояклиев – шофьор, той и работник поддръжка - при необходимост, по преценка на И.ф. Председател на Административен съд – Смолян.

7. Задължава съдиите и съдебните служители, които не са в графика за деня да бъдат на разположение в рамките на работното време на съда, за да могат да се явят при възникнала необходимост.

Заповедта влиза в действие считано от 18.11.2020 г.

Заповедта да се доведе до знанието на целият личен състав, включително и по e-mail и да се обяви на Интернет страницата на съда.

**И.Ф. ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА АДМ. СЪД - СМОЛЯН:**

/Игнат Колчев/

